

АКТ

оценки готовности дошкольной организации,
осуществляющей образовательную деятельность,
к новому 2024 - 2025 году
составлен «10» июня 2024 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 139
«Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида», 1964 г.

(полное наименование организации, год постройки)

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по образованию Администрации города Улан-Удэ»
(учредитель организации)

670002, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, улица Комсомольская, дом 20

(юридический адрес, физический адрес организации)

Белова Галина Ивановна, тел. 44-05-70

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом Комитета по образованию Администрации г. Улан-Удэ

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от « 16 » 04 20 24 г. № 323 в период « 10 » по « 10 » июня 20 24 г.

Комиссией МКУ «Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Котоманова Алла Александровна - начальник отдела дошкольного образования Управления
образовательной политики и обеспечения образовательного процесса Комитета по образованию

(должность, фамилия, имя, отчество)

Демина Ольга Николаевна - консультант отдела дошкольного образования Управления
образовательной политики и обеспечения образовательного процесса Комитета по образованию

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Бальчинов Ю.Ф. - главный специалист УГЗ комитета ГО ЧС и ОБ г. Улан-Удэ

(должность, фамилия, имя, отчество)

Алдаров А.А. - старший инженер ООВЭИТСОП ОВО по г. Улан-Удэ, капитан полиции

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дамдинов В.Н. - директор МКУ «Хозяйственно-эксплуатационной группы» Комитета по
образованию Администрации г. Улан-Удэ

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида»

(полное наименование организации)

МБДОУ «Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ

(далее - организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского
кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:
Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида»

(полное наименование образовательной организации)

№ «1046» от «26» декабря 2011 года

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «01» декабря 2011 г. № 03-АА 090323, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «04» июня 2013 г. №03-АА 337885 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «08» октября 2012 г., серия **03Л01**, №0000171, регистрационный номер **1020300976343**, **переоформление лицензии 19.09.2017г. приказ №1420** Министерства образования и науки Республики Бурятия

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - **бессрочно**.

2. Паспорт безопасности организации от **«28» января 2020 года оформлен**.

Декларация пожарной безопасности организации от **«10» сентября 2010 года оформлена**.

3. Количество зданий (объектов) организации - **1 единица**.

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов – **0**;

б) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – **имеется**.

Проведение работ необходимо:

- **комплексный капитальный ремонт детского сада (имеется ПСД на 120 млн.руб);**

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, **соблюдаются:**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: **Дошкольное образование;**

б) численность обучающихся по МЗ - **197 человек;**

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки – **88 человек;**

г) численность выпускников 2023 - 2024 годов - **47 человек;**

д) количество групп по комплектованию:

групп всего - **6**; количество обучающихся – **197 человек;**

е) наличие образовательных программ – **имеются; ООП ДО, утверждена Педагогическим Советом от 29.08.2023г.**

ж) наличие программы развития образовательной организации – **имеется; Программа развития МБДОУ № 139 «Чебурашка» на 2021-2026г.г., утверждена Педагогическим Советом**

з) укомплектованность штатов организации:

– педагогических работников – **12 человек – 42,9%;**

– административно-хозяйственных работников – **12 человек – 42,9%;**

– учебно-воспитательных работников - **4 человек – 14,2%;**

и) наличие плана работы организации на 2024 - 2025 учебный год – **имеется проект.**

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как **удовлетворительное**.

Здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации вне здания образовательной организации

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Количество	Наличие актов обследования объекта	Состояние объекта (удовлетворительное/неудовлетворительное)	Примечание
1.	Групповые площадки	6	Имеется	Удовлетворительное	
2.	Теневые навесы	6	Имеется	Удовлетворительное	
3.	МАФы	11	Имеется	Удовлетворительное	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

- физкультурный зал – не имеется,
- бассейн – не имеется,
- музыкальный зал – **имеется**, типовое помещение, емкость - **30 человек**, состояние - **удовлетворительное**;

в) организация компьютерной техникой - **обеспечена в полном объеме**.

общее количество компьютерной техники - **14 единиц**, интерактивные доски – **2 единицы**, из них подлежит списанию – **0 единиц**, планируется к закупке в текущем учебном году - **0 единиц**. Основные недостатки: **недостатков нет**;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **имеется**, обеспечивает проведение занятий, его состояние **удовлетворительное**. Акт испытаний спортивного оборудования в музыкальном зале и на прогулочных площадках от «31» мая 2024г. № б/н.

Потребность в спортивном оборудовании: **устройство спортивной площадки, детские спортивные комплексы для всех возрастных групп**. Основные недостатки: **недостатков нет**;

д) обеспеченность организации учебной мебелью - **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **частично, стеллажи для пособий, шкаф-купе для методических пособий 8 шт.**,

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**. Потребность в замене мебели: **частично, детские стулья на регулируемых ножках в ясельную группу, столы на регулируемых ножках, кровати, сушилки для обуви, вешалки для полотенец в 6 группу**.

б. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное**: общая площадь участка - **3734 кв.м.**;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – **имеется за территорией детского сада, соответствует СанПиН 2.3/2.4.3590-20**

Основные недостатки: **недостатков нет**;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеются, гимнастический брус 2 шт., турник 3 шт., состояние удовлетворительное, соответствуют требованиям безопасности (акт испытаний по ДОУ № 139 от 31.05.2024г.)**

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах **соблюдаются**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

7. Медицинское обслуживание в организации **организовано**;

а) медицинское обеспечение осуществляется **внештатным** медицинским персоналом в

количестве **1 человек**, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Оказание первой медицинской помощи	1	Договор от 11.01.2021г., действителен до 2026г.	Городская поликлиника №6

Лицензия на медицинский кабинет от «15» ноября 2013г., №ЛО-03-01-001338, регистрационный номер 0000515;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

– медицинский кабинет - **имеется**, типовое помещение, емкость – **3 человека**, состояние – **удовлетворительное**;

– логопедический кабинет – **совмещен с кабинетом бурятского языка**;

– кабинет педагога-психолога - **не имеется**;

– процедурная – **имеется**, типовое помещение, емкость – **2 человека**, состояние - **удовлетворительное**;

Потребность в медицинском оборудовании – **не имеется**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

8. Питание обучающихся - **организовано**:

а) приготовление пищи **осуществляется из продуктов, закупаемых организацией по заключенным договорам** (ИП Белошапкин И.В. 01.04.2024г., - хлеб, ИП Пономарева О.Б. 03.06.2024г. – яйцо, ООО «Забайкальская мясная компания» 01.05.2024г. - мясная продукция, ООО «РИМ» 01.04.2024г.- плодоовощная продукция, ООО «Талаан» 01.04.2024г. - рыба, ООО «Эдельвейс» 01.04.2022г. – продукты, ООО «Ника» 01.04.2024г.- сыр, масло и др.).

Основные недостатки: **недостатков нет**.

г) хранение продуктов **организовано**, санитарным нормам **соответствует**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

д) обеспеченность технологическим оборудованием – **достаточная**, его техническое состояние **соответствует нормативным требованиям**, акты допуска к эксплуатации **оформлены, справка от 04.06.2024г. АО Улан-Удэторгтехника**.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования **соблюдаются**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – **имеется: хлеборезка – 1 шт., картофелечистка – 1 шт., пароконвектомат – 1 шт.**

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков **соответствует санитарным нормам СанПиН 2.3/2.4.3590-20**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

ж) обеспеченность столовой посудой **достаточная**;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников **имеются**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации **имеется от 01.09.2023г., утверждено заведующим**;

к) питьевой режим обучающихся **организован, используется кипяченая питьевая вода, при ее хранении не более 3 часов, в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20**.

Основные недостатки: **недостатков нет**.

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация,

дезинфекция) имеется, договор №16/ОПД от 09.01.2024, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Бурятия».

9. Нормы освещенности групповых помещений, кабинетов сотрудников и др. **соответствует** санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: **недостатков нет.**

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены в соответствии с Планом мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МБДОУ «Детский сад № 139 «Чебурашка» г. Улан-Удэ общеразвивающего вида» на 2023-2024 учебный год от 01.09.2023г.;**

(выполнены, не выполнены)

Акт проверки состояния безопасности и инженерно-технической защищенности объектов (территорий) от 10.04.2024г.

а) охрана объектов организации осуществляется **сторожами** в составе **3 сотрудников в ночное время, в дневное время - дежурные администраторы;**

б) объекты организации системой охранной сигнализации **оборудованы;**

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты **системами видеонаблюдения оборудованы, всего 10 камер видеонаблюдения, 7 наружных и 3 внутренних, договор №5 от 01.01.2024г ТО системы видеонаблюдения с ООО «А5-Диджитал-НСК»;**

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **кнопки экстренного вызова, телефона АТС;**

д) территория организации ограждением **оборудована и защищает периметр от несанкционированного доступа;**

11. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2023 году проверка состояния пожарной безопасности **не проводилась. Дата последней проверки 15.04.2021г. Предписание № 59/1/41: не соответствует требованиям ширина эвакуационных выходов из групповых ячеек и музыкального зала.**

б) требования пожарной безопасности **выполняются;**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации **оборудованы. В организации установлена АПС, обеспечивающая радио мониторинг с выводом сигнала на 01.**

Пожарная сигнализация находится в **исправном состоянии;**

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **обеспечивает** автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает** защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает** беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации **разработаны и обновлены. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;**

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования **проводилась.**

Вывод на основании 7-ми протоколов № 410, 411/1, 411/2, 411/3, 412, 413, 414 от «19» мая 2022 года, выданных ИП Жаров А.В. - **соответствует нормам;**

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также тренировок по действиям при пожаре **организовано.**

В ходе проверки нарушения требований пожарной безопасности: **не выявлены.**

12. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации **соблюдается. Воздухообмен осуществляется за счет - на пищеблоке и прачечной - приточная вентиляция, в группах в других помещениях - естественная.**

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм

воздухообмена. Акт проверки эффективности работы вентиляции от 09.04. 2024 г.
13. Водоснабжение образовательной организации осуществляется централизованно.
14. Канализация централизованная.

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 139 «Чебурашка» города Улан-Удэ общеразвивающего вида»

(полное наименование организации)

к новому 2024 – 2025 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки:

- оборудовать объект (территорию) системами оповещения и управления эвакуацией либо автономными системами (средствами) экстренного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте (территории), о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- оснастить объект охранной сигнализацией;
- обеспечить охрану объекта (территории) сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;
- оборудовать на 1-м этаже помещения для охраны с установкой в нем систем видеонаблюдения, охранной сигнализации и средств передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
- оборудовать основные входы в здания, входящие в состав объектов (территорий), контрольно-пропускными пунктами (постами охраны).

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «__» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «__» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(подпись)

Котоманова А.А.

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

(подпись)

Демина О.Н.

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

Алдаров А.А.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Дамдинов В.Н.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Бальчинов Ю.Ф.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 11658132350595754882249227326788119953424451018

Владелец Белова Галина Ивановна

Действителен с 10.12.2024 по 10.12.2025