

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антикоррупционной политике**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 139 «Чебурашка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике (далее Положение, политика) устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 139 Чебурашка» (далее - Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, Уставом Организации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками Организации.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом руководителя Организации и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом руководителя Организации.

**2. Цели и задачи антикоррупционной политики Организации**

2.1. Основной целью антикоррупционной политики Организации является устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в Организации.

2.2. Задачи антикоррупционной политики:

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Организации;
- выявление и предотвращение вовлечения сотрудников Организации в коррупционную деятельность;
- устранение внешних факторов, способных вовлечь Организацию в коррупционную деятельность;
- создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями Организации;
- создание условий для не возникновения конфликта интересов;
- разработка стимулов для сотрудников, не склонных к коррупционным действиям и не уличенным в коррупционной деятельности.

**3. Реализация антикоррупционной политики в Организации**

3.1. Для выполнения задач, изложенных в разд. 2 настоящего Положения, в Организации создается антикоррупционная комиссия, которая работает согласно приложению №1 к настоящей политике.

3.1.1. Антикоррупционная комиссия создается в количестве 5 человек. В ее состав входят

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

3.1.2. Члены антикоррупционной комиссии назначаются руководителем Организации.

3.1.3. Возглавляет работу комиссии председатель комиссии, назначаемый руководителем Организации.

3.1.4. Деятельность комиссии направлена на выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства либо предотвращения действий сотрудников Организации, которые могут привести к коррупционным действиям.

3.1.5. Комиссия для выполнения вышеуказанных задач имеет право проводить различные проверки, осуществлять запросы в различные подразделения Организации,

знакомится с личными делами сотрудников Организации.

3.1.6. Любой сотрудник Организации вправе обратиться в комиссию, в том числе анонимно, с заявлением о ставшем ему известном факте нарушения антикоррупционной политики либо о возможном нарушении антикоррупционной политики.

3.1.6. В случае выявления факта нарушения антикоррупционного законодательства комиссия проводит расследование данного факта, выявляет причины совершения коррупционного действия, определяет последствия и докладывает руководителю Организации.

3.1.7. Руководитель Организации на основании доклада комиссии принимает соответствующие меры по привлечению виновных к ответственности и устранению последствий вреда, причиненного коррупционными действиями.

3.1.8. В случае выявления комиссией обстоятельств, которые могут спровоцировать совершение сотрудником Организации коррупционных действий, комиссия вместе с профсоюзным органом проводят беседы с указанным сотрудником, выясняют причины, которые привели к созданию подобной ситуации, предоставляют руководителю Организации рекомендации по принятию мер для предотвращения подобных ситуаций в отношении данного сотрудника и остальных сотрудников в целом, выявляют сотрудников, попадающих в группу риска по схожим причинам.

3.1.9. В случае если комиссии стало известно о факте нарушения антикоррупционной политики третьими лицами в отношении Организации, комиссия обязана немедленно доложить об этом руководителю Организации для привлечения соответствующих правоохранительных органов и предотвращения причинения вреда Организации.

3.2. В случае возникновения конфликта интересов или возникновения сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов, следует руководствоваться Положением о конфликте интересов (приложение №2 к настоящей политике), которое устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликта интересов, возникающих у работников Организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

3.3 Все работники Организации независимо от занимаемой должности, включая совместителей обязаны соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников, положения которого обозначены в Приложении №3 к настоящей политике.

#### **4. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами в Организации**

4.1. В Организации предусмотрены следующие виды обращений в правоохранительные органы:

4.1.1. Письменное обращение - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Организацией и правоохранительными органами.

4.1.2. Устное обращение - это обращение, поступающее во время личного приема заведующего Организации или члена антикоррупционной комиссии у руководителей или заместителей руководителей правоохранительных органов.

4.1.3. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы и рекомендации конкретных путей и способов решения поставленных задач.

4.1.4. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Организации. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности. В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

4.1.5. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов. В восстановлении, а также обоснованная критика в адрес Организации, должностных лиц и отдельных лиц, в

результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов работников.

4.2. Организация принимает на себя публичные обязательства

- сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных нарушений, о которых стало известно в Организации

- воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставший им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

4.3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы обращений о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Организации.

4.4 Администрация Организации и ее работники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4.5. Администрация Организации обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

4.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся антикоррупционной комиссией при необходимости с обязательным участием заведующего Организации.

4.7. Заведующий Организации и ответственные за предотвращение коррупционных нарушений лица несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4.8 Взаимодействие происходит в следующих формах:

4.8.1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.8.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.8.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.

4.8.4. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют

задачам настоящего Положения.